

Du brennst für Live Entertainment und Sport und hast Lust auf ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld? Dann werde Teil unserer D.LIVE-Band!

Unsere Stärke ist unser einzigartig breites Locationportfolio, das jeder Show und jedem Sport Event eine perfekte Bühne bietet. Mit den „Venues of Düsseldorf“ MERKUR SPIEL-ARENA, PSD BANK DOME, Mitsubishi Electric HALLE und CASTELLO Düsseldorf sowie dem alltours Kino am Rhein vereint D.LIVE die schönsten, wichtigsten und größten Veranstaltungsplätze der Stadt unter einem Dach.

Aber wir lieben auch unser außergewöhnliches Arbeitsumfeld. Mit rund 100 kreativen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern und einem unglaublichen Gefühl, wenn man als Gastgeber den 60.000sten Besucher eines Konzerts wieder glücklich nach Hause verabschiedet hat. Denn wir sind durch und durch Eventprofis, entwickeln immer neue Veranstaltungskonzepte und unterstützen externe Veranstalter bei der Planung und Umsetzung ihrer Events – vom Firmenjubiläum bis zum Superstar-Konzert. Wir sind dabei überzeugte Alles-Möglich-Macher und stehen unseren Kunden vom ersten Telefongespräch bis zum Ausfegen der Location zur Seite.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Mitarbeiter Rezeption in der MERKUR SPIEL-ARENA (w/m/d)

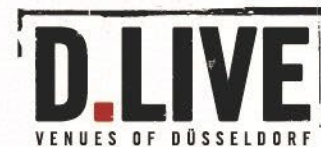
Deine Aufgaben:

- Bürokommunikation und -organisation
- Besucherempfang und -bewirtung sowie Verwaltung der Besprechungsräume
- Besetzung der Telefonzentrale
- Bearbeitung von Postein und -ausgang sowie Organisation von Kurierdiensten
- Unterstützung der Administrationsleitung bei operativen, organisatorischen und administrativen Aufgaben
- Vorbereitende Buchhaltung
- Projektbezogene Sonderaufgaben

Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung (Veranstaltungskaufmann/frau, Hotelfachmann/frau, o.ä.)
- Schnelle Auffassungsgabe, selbstständige, strukturierte und vorausschauende Arbeitsweise
- Unternehmerische und lösungsorientierte Denkweise
- Sicherheit in der Formulierung von Geschäftskorrespondenz
- Verantwortungsbewusstsein, Organisationstalent sowie eine hohe Einsatzbereitschaft
- Kommunikationsstärke verbunden mit einem sicheren und freundlichen Auftreten
- Grundkenntnisse allgemeine Korrespondenz in englischer Sprache
- Beherrschung der MS-Office-Anwendungen
- Service und Kundenorientierung
- Teamorientierte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

Personal Aktuell



- Belastbarkeit und zeitliche Flexibilität

Das erwartet Dich:

- Ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld.
- Flexible Arbeitszeiten/ Mobile Office
- D.BAR: free Hot & Cold Drinks
- JobBike
Lease ein JobBike und komme bequem mit dem Fahrrad zur Arbeit.
- Du kommst mit dem Pkw? Nutze unsere kostenfreien venueeigenen Parkplätze. Oder lieber ÖPNV? Dann stehen dir ermäßigte Firmentickets zur Verfügung.
- Sports: z.B. B2Run
Nimm an verschiedenen Sport-Events teil, wie zum Beispiel B2Run.
- D.LIVE-Eishockeyteam
Power dich nach deinem Arbeitstag in unserem internen Eishockeyteam aus.
- Interne Mitarbeiter-Feiern
Freue dich auf unsere D.PARTYS.
- D.CASINO: täglich Lunch & Drinks
Genieße jeden Tag Lunch und Drinks in unserem D.CASINO oder bestelle täglich bei mealmates und lasse dir dein Essen bequem in dein Venue liefern.
- D.ACADEMY – unser Fortbildungsprogramm
Innerhalb unserer D.ACADEMY kannst du dich stets weiterbilden und zusätzlich an regelmäßigen Team-Workshops teilnehmen.

Wir bieten dir ein attraktives Arbeitsumfeld, Einblicke hinter die Kulissen der Veranstaltungsbranche und jede Menge Konzerte, Shows und Sport Events.

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung mit deiner Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittstermin per E-Mail an: karriere@d-live.de